

Informační povinnost správce – přijímání strážníků ke školnímu stravování ve školní jídelně/výdejně stravy

Vážení rodiče,

dovolte, abychom Vás informovali o zpracování osobních údajů, pokud přihlásíte Vaše dítě ke školnímu stravování ve školní jídelně/výdejně stravy Základní školy Brno, Horácké náměstí 13, příspěvkové organizace, a to v souvislosti Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) často označovaném zkratkou GDPR (GDPR – General Data Protection Regulation).

Jaké informace Vám sdělujeme v souvislosti s rozhodováním o poskytování školního stravování ve školní jídelně/výdejně stravy?

Obsah

| | |
|---|---|
| Obsah..... | 1 |
| 1. Kdo je správcem údajů? Jak můžete správce kontaktovat?..... | 2 |
| 2. Kdo je pověřencem správce? Jak můžete pověřence kontaktovat?..... | 2 |
| 3. Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje? Jaký je právní základ zpracování osobních údajů?..... | 2 |
| 3.1 Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje žadatele do poskytování školního stravování? Jaký je právní základ zpracování osobních údajů žadatele o poskytování školního stravování?..... | 2 |
| 3.2 Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje zákonného zástupce žadatele? Na jakém právním základě?..... | 3 |
| 4. Kdo je příjemcem osobních údajů, tj. komu se osobní údaje předávají?..... | 4 |
| 5. Má správce úmysl předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci?..... | 4 |
| 6. Po jakou dobu budou osobní údaje u správce uloženy?..... | 4 |
| 7. Jaká jsou Vaše práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů při rozhodování o poskytování školního stravování?..... | 4 |
| 7.1 Právo na přístup k Vaším osobním údajům nebo osobním údajům Vašich dětí (žadatelů).5 | |
| 7.2. Právo na opravu chyby, ke které může dojít při zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte..... | 5 |
| 7.3. Právo na výmaz některých osobních údajů (právo „být zapomenut“).6 | |
| 7.4. Právo na omezení zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte. | 6 |
| 7.5. Právo vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte..... | 6 |
| 8. Jaké je Vaše právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů?..... | 7 |
| 9. Vaše právo podat stížnost u dozorového úřadu..... | 7 |

10. Poskytování osobních údajů v průběhu rozhodování o poskytování školního stravování jako zákonný požadavek, povinnost osobní údaje poskytnout. Jaké jsou možné důsledky neposkytnutí osobních údajů?..... 7

1. Kdo je správcem údajů? Jak můžete správce kontaktovat?

| | |
|--|--|
| Kdo je správcem údajů, který zpracovává osobní údaje žadatelů o poskytování školního stravování, osobní údaje zákonných zástupců žadatelů o poskytování školního stravování? | Základní škola Brno, Horácké náměstí 13, příspěvková organizace |
| Jak můžete správce kontaktovat? | Základní škola Brno, Horácké náměstí 13, příspěvková organizace adresa sídla: Horácké náměstí 13, 621 00 Brno telefon: 541321507 email podatelny: skola@zshoracke.org ID datové schránky 4fh7v8k Ředitelka: Mgr. Ivana Melichárková |

2. Kdo je pověřencem správce? Jak můžete pověřence kontaktovat?

| | |
|--|--|
| Kdo je pověřencem správce? Jak jej můžete kontaktovat? | Bc. Jaroslav Kocián Telefon: 725654319 email: gdpr@jkaccounting.cz |
|--|--|

3. Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje? Jaký je právní základ zpracování osobních údajů?

3.1 Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje žadatele o poskytování školního stravování? Jaký je právní základ zpracování osobních údajů žadatele o poskytování školního stravování?

| | důvod zpracování osobních údajů |
|--|---|
| Správce při rozhodování o poskytování školního stravování ve školní jídelně/výdejně stravy ve správním řízení rozhoduje o právu žadatele využívat školskou službu (školní stravování). Přitom musí být každý žadatel jednoznačně určen. | Proto správce při rozhodování o poskytování školního stravování povinně zpracovává osobní údaje žadatele. |

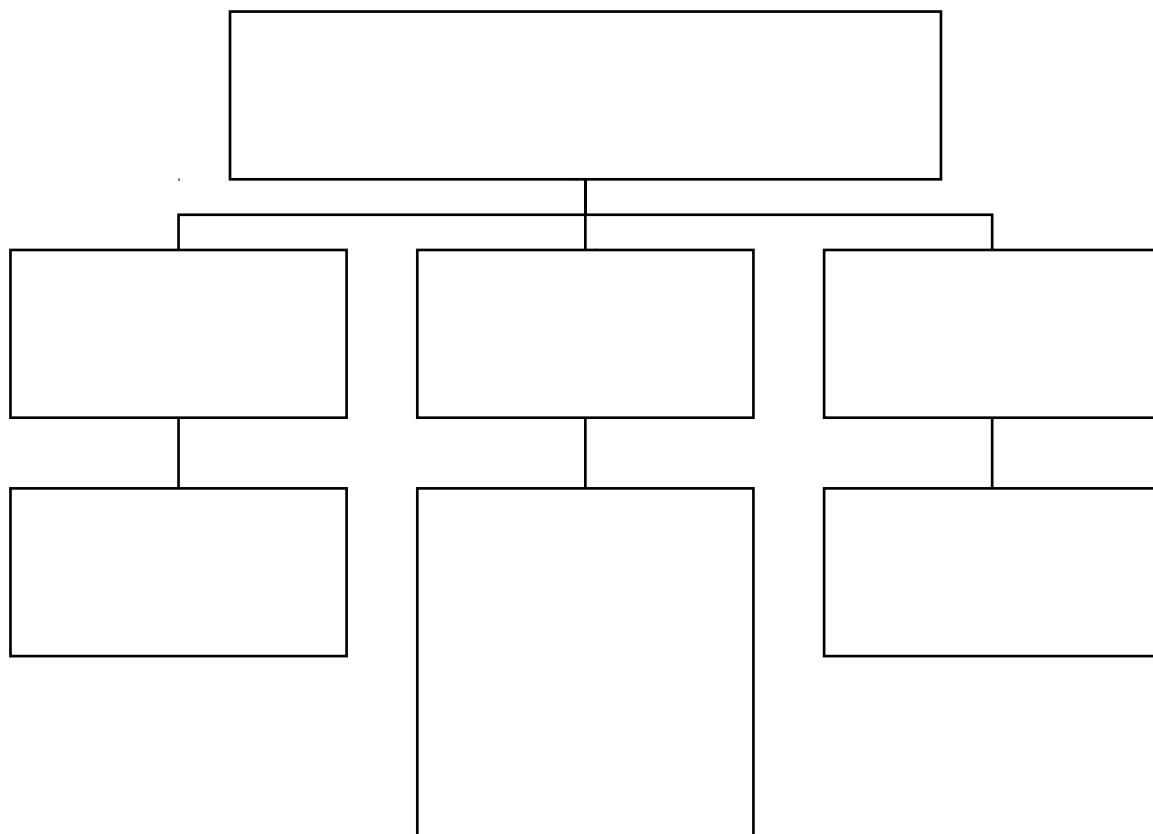
| | právní základ zpracování osobních údajů |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Správce zpracovává identifikační osobní údaje žadatele. Zpracování těchto osobních údajů je správci uloženo zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. - Správce zpracovává osobní údaje žadatele o dietním režimu stravování, protože v případě poskytování dietního stravování je povinen vycházet z potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost. Zpracování uvedených osobních údajů vyplývá z vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů. | <p>Uvedené osobní údaje žadatele správce zpracovává, protože mu to ukládá právní předpis. To znamená, že právním základem zpracování osobních údajů je plnění právní povinnosti.</p> <p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává bez udělení souhlasu zákonného zástupce žadatele.</p> |

3.2 Z jakého důvodu správce zpracovává osobní údaje zákonného zástupce žadatele? Na jakém právním základě?

| | důvod zpracování osobních údajů |
|---|---|
| <p>V průběhu správního řízení o poskytování školního stravování žadatele zastupuje zákonný zástupce. Přitom musí být zákonný zástupce jednoznačně určen. Dále musí správce znát osobní údaje zákonného zástupce žadatele, pomocí kterých bude doručeno rozhodnutí.</p> | <p>Proto správce při rozhodování o poskytování školního stravování povinně zpracovává osobní údaje zákonného zástupce žadatele.</p> |

| | právní základ zpracování osobních údajů |
|---|--|
| <p>Správce zpracovává identifikační osobní údaje zákonného zástupce žadatele. Zpracování těchto osobních údajů je správci uložena zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.</p> | <p>Uvedené osobní údaje zákonného zástupce žáka (žadatele) správce zpracovává, protože mu to ukládá právní předpis. To znamená, že právním základem zpracování osobních údajů je plnění právní povinnosti.</p> <p>Uvedené osobní údaje správce zpracovává bez udělení souhlasu zákonného zástupce žadatele.</p> |
| <p>Správce zpracovává osobní údaje zákonného zástupce žadatele, které přispívají k efektivnímu průběhu správního řízení (email, telefonní číslo zákonného zástupce).</p> | <p>Uvedené osobní údaje v přihlášce jsou zpracovávány na základě oprávněného zájmu správce.</p> |

4. Kdo je příjemcem osobních údajů, tj. komu se osobní údaje předávají?



5. Má správce úmysl předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci?

Správce osobní údaje zpracovávané v rámci přijímacího řízení nepředává do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

Pokud ve výjimečných případech organizace bude správce předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodní organizace, poskytne v konkrétním případě informaci o tom, zda existuje rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně dat a dále informace o vhodných zárukách ochrany osobních údajů.

6. Po jakou dobu budou osobní údaje u správce uloženy?

| | |
|---|---|
| doklady o rozhodování o poskytování školního stravování | - doklady o rozhodování o poskytování školního stravování obsahující osobní údaje jsou uloženy u správce po dobu skartační lhůty, tj. po dobu 5 let |
|---|---|

7. Jaká jsou Vaše práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů při rozhodování o poskytování školního stravování?

7.1 Právo na přístup k Vaším osobním údajům nebo osobním údajům Vašich dětí (žadatelů).

V čem právo spočívá?

- a) Máte právo požádat správce, aby Vám sdělil, zda zpracovává Vaše osobní údaje, nebo osobní údaje Vašeho dítěte.
- b) Máte právo požádat správce o přístup ke zpracovávaným osobním údajům a o informace o zpracování těchto údajů.
- c) Máte právo požádat správce o poskytnutí kopie zpracovávaných osobních údajů.

Pokud požádáte o přístup ke zpracovávaným osobním údajům, správce Vám umožní, abyste jednorázově nahlédli do dokumentace, ve které se zpracovávají osobní Vaše osobní údaje a osobní údaje Vašeho dítěte.

Pokud o to požádáte, správce Vás bude informovat o

- účelech zpracování,
- kategoriích zpracovávaných osobních údajů,
- kategoriích příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,
- době, po kterou budou osobní údaje u správce uloženy,
- o právu požádat o opravu, výmaz, omezení zpracování osobních údajů, právu vznést námitku proti zpracování,
- právu podat stížnost u dozorového úřadu.

Jak správce poskytne informace? V jaké formě?

Správce poskytne informace

- písemně,
- ve vhodných případech v elektronické formě,
- ústně, pokud o to požádáte a bude prokázána Vaše totožnost.

Pokud je to možné a nebudou nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob, poskytne správce kopie zpracovávaných osobních údajů. Za jakých podmínek je kopie poskytována?

- Bezplatně se poskytuje první kopie nebo kopie poskytnutá po delším časovém úseku, po změně osobních údajů, po změně ve zpracování osobních údajů.
- V ostatních případech se kopie poskytuje za poplatek.

Správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce s možností prodloužení o další 2 měsíce.

7. 2. Právo na opravu chyby, ke které může dojít při zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.

V čem právo spočívá? Máte právo požádat o opravu nepřesných údajů nebo o doplnění neúplných osobních údajů.

Správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce (s možností prodloužení o další 2 měsíce) od přijetí Vaší žádosti. Správce Vám odpoví písemně, případně jiným způsobem (např. ústně, elektronicky). Správce Vám sdělí, zda a jak Vaše osobní údaje opravil nebo doplnil.

7. 3. Právo na výmaz některých osobních údajů (právo „být zapomenut“)

Obecně platí, že máte právo požádat správce o to, aby zlikvidoval některé Vaše osobní údaje a dále je neuchovával; jedná se o tzv. právo být zapomenut.

V případě, kdy správce vykonává veřejnou moc (rozhoduje ve správním řízení) a plní své právní povinnosti, správce nevymaže osobní údaje, i když o to požádáte.

Pokud však žádost o výmaz podáte, správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce (s možností prodloužení o další 2 měsíce) od přijetí Vaší žádosti, a to písemně nebo jiným způsobem (např. ústně, elektronicky). Sdělí Vám, proč nevyhověl Vaší žádosti o výmaz nebo jaké údaje v jakém rozsahu vymazal.

7. 4. Právo na omezení zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.

V čem právo spočívá? Pokud požádáte o omezení zpracování osobních údajů a uvedete důvod Vaší žádosti, správce tyto osobní údaje označí. Označené osobní údaje správce ukládá, avšak jinak nesmí dále zpracovávat (až na některé výjimky).

Ve kterých případech máte právo, aby správce omezil zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte?

- a) Pokud podle Vašeho tvrzení Vaše osobní údaje nebo osobní údaje Vašeho dítěte nejsou přesné.
- b) Pokud je zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte protiprávní. Vy však místo výmazu osobních údajů žádáte o omezení zpracování osobních údajů.
- c) Pokud již správce osobní údaje nepotřebuje zpracovávat. Vy však požadujete, aby osobní údaje byly omezeny, protože je to nutné pro určení, výkon a obhajobu Vašich právních nároků.
- d) Pokud správce zpracovává Vaše osobní údaje na základě oprávněného zájmu, na základě plnění úkolu ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci. Vy vznesete námitku proti zpracování osobních údajů.

Správce odpoví na Vaši žádost do 1 měsíce (s možností prodloužení o další 2 měsíce) od přijetí Vaší žádosti. Správce Vám odpoví písemně, případně jiným způsobem (např. ústně, elektronicky). Správce Vám sdělí, zda a jak Vaše osobní údaje omezil.

7. 5. Právo vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů nebo osobních údajů Vašeho dítěte.

V souvislosti se správním řízením máte právo vznést námitku, protože správce vykonává veřejnou moc (rozhoduje ve správním řízení).

8. Jaké je Vaše právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů?

Pokud v rámci řízení o přijetí Vašeho dítěte k zájmovému vzdělávání udělujete souhlas se zpracováním některých osobních údajů (email, telefonní číslo), pak máte právo kdykoli souhlas odvolat. Tím však není dotčena zákonnost zpracování osobních údajů založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním. To znamená, že zpracování osobních údajů do odvolání souhlasu je legální.

9. Vaše právo podat stížnost u dozorového úřadu

Máte právo podat stížnost naší organizaci, kterou budeme řešit v součinnosti s naším pověřencem pro ochranu osobních údajů nebo u dozorového úřadu, tj. u Úřadu na ochranu osobních údajů.

10. Poskytování osobních údajů v průběhu rozhodování o poskytování školního stravování jako zákonný požadavek, povinnost osobní údaje poskytnout. Jaké jsou možné důsledky neposkytnutí osobních údajů?

Pokud má správce rozhodnout o poskytování, nebo neposkytování školního stravování ve školní jídelně nebo výdejně stravy, musí mu zákonný zástupce sdělit identifikační údaje žadatele a své osobní údaje tak, jak to vyžaduje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů. V opačném případě správce nemůže o žádosti rozhodnout, případně rozhodnutí doručit.